

お取引先各位

日本空調サービス株式会社

電子契約導入のお願いについて

拝啓 平素は格別のお引き立てを賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、弊社は、取引先との契約締結にあたり、弁護士ドットコム株式会社が提供する電子契約サービス「クラウドサイン」の利用を勧めております。

同サービスをご利用いただきますと、収入印紙の貼付や押印作業、契約書の郵送が不要となり、契約締結にかかる手間や時間が大幅に軽減されます。また、同サービスを利用するにあたり、費用は一切かかりません。

つきましては、今後の契約の締結に関しましては、電子契約にてご対応賜れますと幸いです。ご協力の程宜しくお願い致します。

※一部の支店では、紙の注文書の送付を行う場合がございます。

敬具

◆クラウドサインとは

弁護士ドットコム株式会社が運営する、「紙と印鑑」を「クラウド」に置き換えるサービスです。

貴社がクラウドサイン上で同意をすることにより、相互同意がなされたことを示す電子署名が施されるサービスです。

上場企業を含め 100,000 社以上に導入されています。受信者はシステム利用に関わる登録や費用は発生いたしません。

◆クラウドサイン導入にあたり「承諾書」の署名のお願い

電子契約の利用に先立ち、貴社には、電子契約締結に関する「承諾書」の署名をお願いします。当該署名もクラウドサインを利用いたします。承諾書は会社単位で 1 回署名いただければ、今後は不要です。

◆（新規の取引先様に）「取引基本契約書」、「反社会的勢力排除に関する覚書」の締結のお願い

弊社との新規の取引にあたり、外注の取引先様には「取引基本契約書」を、外注以外の取引先様には「反社会的勢力排除に関する覚書」の締結をお願いしております。

「協力会社概況書」にて電子契約の方法に承諾いただいた場合は、同書にご記入いただいたメールアドレスに、クラウドサイン経由でメールにて、「承諾書」とともに「取引基本契約書」等をお送りいたします。

※紙による契約方法をご選択の取引先様には、「協力会社概況書」にご記入いただいた事業所の住所に「取引基本契約書」等をお送りいたします。

◆クラウドサインを使用した契約書類の送受方法

- ① 貴社よりご指定いただきました承認権限者様のメールアドレスに、クラウドサイン経由でメールを送信します。
- ② そのメールに付されたリンクを開きますと、書類のデータが表示されます。リンクには有効期限がございますので、ご注意ください。
- ③ 書類の内容をご確認ください。
- ④ 書類に、ご締結日（西暦）、ご住所、貴社名、契約締結権限者名を記入し、押印部分に貴社名を記入してください（押印部分に貴社名が入りきらない場合は、スペースキーで改行することができます）。
- ⑤ 黄色の線で囲まれた部分を全てご記入いただきましたら、同意ボタンをクリックしてください。記入漏れがございますと、同意ボタンは押すことができませんので、ご注意ください。
- ⑥ 電子署名が施された書類データがメールで届きますので、そのデータを原本として保管してください。

詳細については、添付の「クラウドサイン受信者用ご利用ガイド」をご参照ください。

お問合せ先

支店担当者

またはガバナンス統括部（TEL：052-773-2511 MAIL：houmu@nikku.co.jp）

以上